2025年度
学生募集要項

留学生用

日本語ビジネス科

ITビジネスコース

ホテル観光マネジメントコース

通訳翻訳科

日中通訳翻訳科

日韓通訳翻訳科

日韓日中通訳翻訳専科

日越通訳翻訳科

大学・大学院進学科

大学・大学院進学コース

応用日本語コース

日本外国語専門学校
Japan College of Foreign Languages

出願資格

1. 現在の在籍校で出席率90パーセント以上

2. 次の ⓐ・ⓑ いずれかに該当する人

ⓐ 外国において、日本における12年以上の学校教育に相当する教育課程を修了した人

ⓑ 監督庁が定めるところにより、出身国の高卒認定と同等以上の学力があると認められた人

※以下の人は出願前に必ずメールでお問い合わせください。（international@oe.jcfl.ac.jp）

・在留資格について質問がある人　・上記出願資格に該当しない人で出願を検討している人

学　費

（単位：円）

<table>
<tr><th>学科</th><th>入学金
（1年次のみ）</th><th>授業料</th><th>施設費</th><th>初年度合計</th></tr>
<tr><td>日本語ビジネス科</td><td rowspan="5">100,000</td><td rowspan="4">810,000</td><td rowspan="5">85,000</td><td rowspan="4">995,000
（2年次：895,000）</td></tr>
<tr><td>日韓通訳翻訳科
日中通訳翻訳科</td></tr>
<tr><td>日韓日中通訳翻訳専科</td></tr>
<tr><td>大学・大学院進学科</td></tr>
<tr><td>日越通訳翻訳科</td><td>755,000</td><td>940,000
（2年次：840,000）</td></tr>
</table>

- 学費は原則として一括納入としますが、分納を希望する人は、合格後に「分納願い」を提出してください。
- 分納の場合は、まず595,000円（※日越通訳翻訳科は540,000円）を支払い、残金400,000円は2025年6月30日までにお支払いください。
- 上記の費用の他に、教材費、行事費、就職活動用のスーツ購入費が必要となります。
- 特待生（学校独自の奨学金）希望の人は、まず学費を納めてください。特待生選抜後、合格免除額に応じて学費の返金または2回目に払う学費から免除します。
- 入学金・施設費は返還できません。

出願から入学までのステップ

STEP 1
説明会参加

STEP 2
出願書類提出
受験料納付

STEP 3
入学試験

STEP 4
合格通知
※受験日から1週間以内に結果を郵送します。

STEP 5
学費納入
※分納する場合は分納願いを提出後に支払ってください。

STEP 3
再試験
※不合格となった科目について希望者は1回まで無料で再チャレンジすることができます。

※説明会参加申し込みはこちらから

STEP 6
入学許可証

STEP 7
入学前
オリエンテーション
※3月末予定
詳細は日程が決まり次第案内を郵送します。

STEP 8
入学式
※4月上旬予定
詳細は日程が決まり次第案内を郵送します。

出願受付と試験日程

		出願期間	入学試験
1次募集	第1期	9月2日～10月17日	10月5日、19日
	第2期	10月18日～11月14日	11月2日、16日
	第3期	11月15日～12月19日	12月7日、21日
	第4期	12月20日～1月23日 ※12月28日～1月8日は冬休みのため、受付できません。	1月11日、25日
	第5期	1月24日～2月20日	2月8日、22日
2次募集	第6期	2月21日～3月13日	3月1日、15日

- 入学試験日の2日前までに書類を持参または郵送してください。
  ※郵送の場合は試験当日に受験料(20,000円)を納入してください。

入学試験

A方式　日本語試験利用型

1. 書類選考

A方式で受験する人は以下のいずれかの書類を提出してください。ただし、資格取得日から2年以内に取得した結果に限ります。

日韓日中通訳翻訳専科

ⓐ日本語能力試験N1（120点以上）
ⓑ EJU日本語科目　300点以上
ⓒ J-TEST　Bレベル以上

日中通訳翻訳科／日韓通訳翻訳科

ⓐ日本語能力試験N1（点数は問わない）
ⓑ EJU日本語科目　260点以上
ⓒ J-TEST　準Bレベル以上

日本語ビジネス科／日越通訳翻訳科／大学・大学院進学科

ⓐ日本語能力試験N2以上
ⓑ EJU日本語科目　200点以上
ⓒ J-TEST　Cレベル以上

2. 日本語作文

・60分　800字

※入学試験と同時に英語レベルチェックテストをしますが、合否には関係ありません。

3. 面接

B方式　JCFL日本語試験利用型

1. 書類選考

日本語能力試験、EJU、J-TEST の結果は、日本語学習への取り組みとして選考の参考にします。不合格だった人も、点数が低かった人も試験を受けたことがある人は、その結果を提出してください。

2. 日本語試験

3. 日本語作文

・30分　400字

※入学試験と同時に英語レベルチェックテストをしますが、合否には関係ありません。

4. 面接

C方式　オンライン試験

- 一都3県(東京都、神奈川県、千葉県、埼玉県)以外に住んでいる人はオンラインでも試験を受けることができます。
- オンライン入試を希望される方は、出願前にオンラインによる個別入学相談をお申し込みください。

日本語能力試験N2相当以上の能力があることを証明できる人

1. 日本語作文
2. 面接

上記に該当しない人

1. 日本語試験
2. 日本語作文
3. 面接

【オンライン入試に関する実施方法について】

1. 受験までの準備

・事前に通信環境確認を実施します(試験日当日と同じ環境で実施)。

・当校が指定した日時に Zoom ミーティングに参加してください。

・デスクトップまたはノート型パソコンまたは、タブレット端末を使用してください。

・試験中のスマートフォンの使用は、許可された場合を除いて原則禁止とします。

・願書受付完了後、つぎの①～④をメールで送ります。①と④は試験の前までに印刷してください。

① 受験票　②オンライン入試のお知らせ　③オンライン入試受験上の注意事項　④作文用紙

2. 受験環境について

・ 試験は、受験者以外、誰もいない部屋で試験をすること（自宅、教室など）

・ 通信状況が安定している場所であること

・ 机の上およびその周辺には、試験で使うことが許されている以外の物を置かないこと

・ 本人確認のため、マスクや帽子の着用はしないこと

・ 試験に適した服装をすること（原則として、ビジネススーツを着ること）

3. 当校との通信環境確認について

・ 指定された日時に、試験日当日と同じ環境（場所および使用機器）をご準備いただき、当校からメールで送られたZoom ミーティングの ID およびパスコードにて Zoom ミーティングに参加してください。

〔確認事項〕

・ 受験環境の確認

・ パソコンの操作方法および日本語試験の解答方法について

・ 作文試験の提出方法について

4. 試験日当日について

■ 試験開始までの流れ

① 本学と通信確認した通信機器（パソコンまたはタブレット端末）をご準備いただき、試験開始10分前までにZoom ミーティングに参加してください。試験開始時刻になったら入室を許可します。

② 試験監督者の指示に従い、パソコンおよびスマートフォンを操作してください。
試験開始前に部屋の様子、カメラの写りを確認します。

③ 試験に必要な準備物の確認をします。（受験票・試験用紙・筆記用具等）

④ スマートフォンの電源が切ってあることを確認し、カバンにしまってください。
作文の試験が終わるまで、電源をオンにすることはできません。

⑤ 試験監督者による受験上の注意事項・禁止事項を確認してください。

■ 試験の流れ

A方式での受験の場合、①作文 ②面接の順で試験を行います。

B方式での受験の場合 ①日本語 ②作文 ③面接の順で試験を行います。

① それぞれの試験で、Zoom のチャット画面に試験問題のリンクが送られます。

・作文試験終了後、試験監督者の指示に従い、スマートフォンの電源を入れてください。スマートフォンで解答用紙を撮影し、指定されたメールアドレスに送信してください。

② 面接試験は、一人ずつブレイクアウトルームに招待しますから、ブレイクアウトルームに招待されたら、「参加」を押して、ブレイクアウトルームに入ってください。面接終了後は Zoom から「退出」してください。

■ その他の注意事項

- 試験の結果は 1週間以内に、郵送します。
- 試験問題や試験の様子の録画・録音、スクリーンショットの撮影や第三者への伝達および配信はしないでください。
- 試験当日、または後日、上記に違反するような事案が判明した場合には、失格または合格した場合であっても不合格となります。

■ 不正行為・失格となる行為について

- 受験者本人以外の者が受験した場合
- 試験中に席を離れた場合
- 試験中に受験者以外の者が入室した場合
- 試験中に他人と会話した場合
- 試験中に他人から話しかけられた場合
- 試験で許可された物（パソコン・スマートフォン・受験票・解答用紙・筆記用具）以外の物を出していた場合
- 試験中、試験監督者が指示する以外のパソコンもしくはスマートフォンの操作を行った場合
- その他、不正行為を疑われる行為を行った場合

大学・大学院進学科の併願入学手続きについて

- 専門学校との併願はできません。
- 二次募集の大学・短大との併願はできません。
- 合格後、合格通知書に記載の学費期日までに入学金100,000円を納入してください。
- 合格者は入学金100,000円を納入することにより、願書に記入した併願する大学・短大の合格発表日から1週間まで残りの学費延納が認められます。
- 本校に入学を希望する場合は、入学願書に記入した「併願校の合格発表日」から1週間以内に、施設費と学費を納入してください。
- 併願校に進学する場合は必ず当校(03-3951-6141)にご連絡ください。

入学前辞退について

- やむを得ない理由で入学を辞退する場合は、2025年3月31日までに当校に電話連絡(03-3951-6141)のうえ、入学辞退書を郵送してください。
- 入学許可証、在留資格認定証(海外出願者のみ)の返納をもって入学辞退手続きを完了とします。
- 原則として、納入した入学金と施設費を除く授業料を返還します。
- 次の人は納入された費用は一切返還しません。
  - 指定校入学の人
  - 2025年4月1日以降に入学辞退の意思表示をした人
  - 入国管理局により在留資格更新が不許可となった人
  - 提出された出願書類に虚偽内容が記されていた人

出願書類チェックリスト

□1. 入学願書（表・裏に記入）（※個別カウンセリングでお渡しします。）

□2. 志望理由書

□3. 写真 5 枚 （※3ヶ月以内に撮影したもの）（※内2枚は入学願書に貼付）

※スマートフォンでの自撮りやアプリ使用の撮影のものは不可。

□4. 最終出身校の卒業証明書（母国）

□5. 日本語学校等の卒業見込み証明書

□6. 日本語学校等の成績・出席率証明書 （※出席率が 90%未満の方は出願できません）

□7. 銀行の残高証明書 または 預金通帳のコピー（※1年分の学費と同等の金額が望ましい）

□8. 来日時から現在までの収入を証明できるもの

（源泉徴収票、アルバイト給与明細、海外送金証明書）

□9. 日本語能力試験／日本留学試験の結果（※日本語能力試験の結果は不合格でも提出）

□10. パスポート （※顔写真とビザのページのコピー）

□11. 在留カード （※表・裏のコピー）

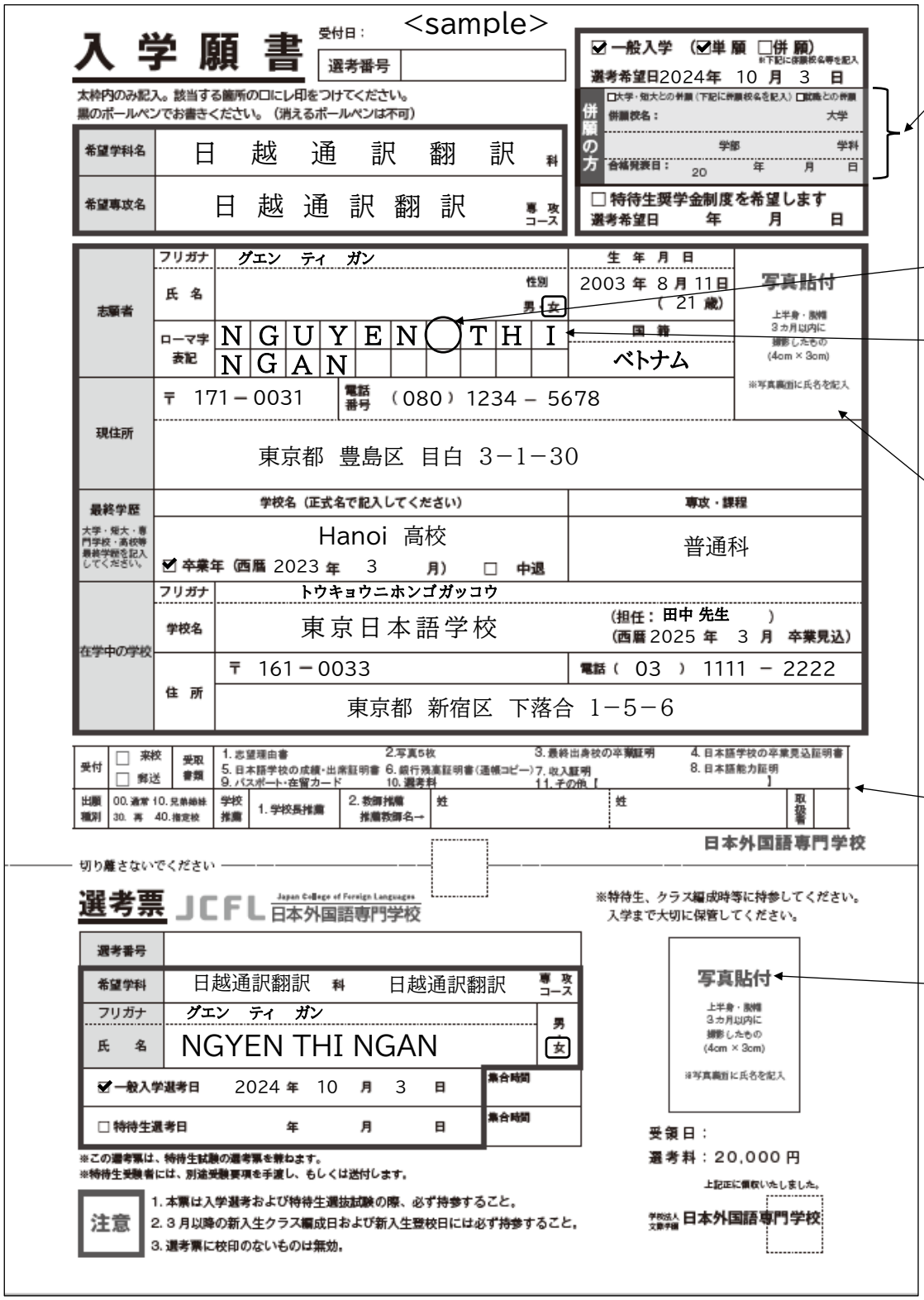
□12. 健康保険証 （※コピー）

□13. 選考料払込票

□14. 選考料 20,000円

きれいな字で書いてください

消えるボールペンで書かないでください



入学願書 <sample>

受付日：

選考番号

太枠内のみ記入。該当する箇所の□にレ印をつけてください。
黒のボールペンでお書きください。（消えるボールペンは不可）

希望学科名	日 越 通 訳 翻 訳 科
希望専攻名	日 越 通 訳 翻 訳 専攻コース

☑ 一般入学 （☑単 願 □併 願）※下記に併願校名等を記入
選考希望日2024年 10 月 3 日

併願の方
□大学・短大との併願（下記に併願校名を記入）□専門学校との併願
併願校名： 大学
学部 学科
合格発表日： 20 年 月 日

□ 特待生奨学金制度を希望します
選考希望日 年 月 日

志願者	フリガナ	グエン ティ ガン	生年月日
	氏名	性別 男 女	2003 年 8 月 11日（ 21 歳）
	ローマ字表記	N G U Y E N T H I / N G A N	国籍 ベトナム
現住所	〒 171－0031	電話番号 （080）1234 － 5678	
	東京都 豊島区 目白 3－1－30		
最終学歴（大学・短大・専門学校・高校等最終学歴を記入してください。）	学校名（正式名で記入してください）	専攻・課程	
	Hanoi 高校 ☑ 卒業年（西暦 2023 年 3 月） □ 中退	普通科	
在学中の学校	フリガナ	トウキョウニホンゴガッコウ	
	学校名	東京日本語学校	（担任：田中 先生 ）（西暦2025 年 3 月 卒業見込）
	住所	〒 161－0033	電話（ 03 ） 1111 － 2222
		東京都 新宿区 下落合 1－5－6	

写真貼付
上半身・脱帽 3カ月以内に撮影したもの (4cm × 3cm)
※写真裏面に氏名を記入

受付	□ 来校 □ 郵送	受取書類	1. 志望理由書 2.写真5枚 3.最終出身校の卒業証明 4.日本語学校の卒業見込証明書 5.日本語学校の成績・出席証明書 6.銀行残高証明書（通帳コピー）7.収入証明 8.日本語能力証明 9.パスポート・在留カード 10.選考料 11.その他【 】
出願種別	00.通常 10.兄弟姉妹 30.再 40.指定校	学校推薦	1.学校長推薦 2.教師推薦 推薦教師名→ 姓 姓 取扱者

日本外国語専門学校

切り離さないでください

選考票 JCFL Japan College of Foreign Languages 日本外国語専門学校

※特待生、クラス編成時等に持参してください。
入学まで大切に保管してください。

選考番号	
希望学科	日越通訳翻訳 科 日越通訳翻訳 専攻コース
フリガナ	グエン ティ ガン
氏名	NGYEN THI NGAN 男 女
☑ 一般入学選考日	2024 年 10 月 3 日 集合時間
□ 特待生選考日	年 月 日 集合時間

※この選考票は、特待生試験の選考票を兼ねます。
※特待生受験者には、別途受験要項を手渡し、もしくは送付します。

注意
1. 本票は入学選考および特待生選抜試験の際、必ず持参すること。
2. 3月以降の新入生クラス編成日および新入生登校日には必ず持参すること。
3. 選考票に校印のないものは無効。

写真貼付
上半身・脱帽 3カ月以内に撮影したもの (4cm × 3cm)
※写真裏面に氏名を記入

受領日：
選考料：20,000 円
上記正に領収いたしました。
学校法人文教学園 日本外国語専門学校

誓　約　書

学校法人
日本外国語専門学校　学校長殿

私は入学するに際し、以下のことについて誓約致します。

1. 提出書類に記入の事項はすべて事実と相違ありません。
2. 入学の上は、本校の教育方針に従い、規則を守り、勉学に励みます。
3. 卒業まで本校において学習を継続し、全うする意志があります。
4. 本校の募集要項について、説明を受け、内容を理解しています。
5. 規則に違反した場合は、退学等いかなる処分を受けても異議がありません。
6. 過去に規定時間以上のアルバイトをしたことがありません。

2024年　9月　1日

本人氏名　NGUYEN THI NGAN　印

保護者氏名（保証人）　NGUYEN THUAN NGHIA　印　続柄　父

保護者住所（保証人）　CAMXA-MYHAO-HUNG YEN VIETNAM

保護者電話（保証人）　国番号（+84）39284−3320

●誓約書には保護者または保証人（独立生計者）が署名、捺印のこと。●署名・捺印日を明記のこと。
●本人が独立生計者である場合、保証人は必要ない。

切り離さないでください

学校法人 文際学園　Japan College of Foreign Languages
日本外国語専門学校　インターナショナルコース
入学相談・受付（目白新館）
〒171-0031 東京都豊島区目白3-1-30

願書を提出する日を書いてください

印鑑またはサイン

保護者(保証人)の名前を書いてください

印鑑またはサイン

保護者(保証人)の住所を書いてください

保護者(保証人)の了承が得られていれば出願者本人が代わりに書いてもいいです

保護者(保証人)の電話番号を書いてください

(　)は国番号を書いてください

志望理由書の書き方

次の内容を書いてください。

① 日本外国語専門学校に決めた理由

② 入学後の目標

③ 在学中に挑戦したいこと

④ 将来の夢・目標

日本外国語専門学校

インターナショナルコース

住　　所 ：東京都豊島区目白 3-1-30
ＴＥＬ：03-3951-6141
Email ：international@oe.jcfl.ac.jp
Website: https://intl.jcfl.ac.jp/ja/